

Pravidla pro hodnocení žáků

PŘÍLOHA ŠKOLNÍHO ŘÁDU

Pravidla pro hodnocení žáků jsou zpracována v souladu se zněním zákona č.561/2004 Sb. (školský zákon) a dále v souladu s vyhláškou MŠMT č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech povinné školní docházky. Tato pravidla jsou součástí Školního řádu Základní školy, Starodubečská 413, Praha 10 - Dubeč.

Článek I.

OBECNÉ POKYNY PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Pravidla pro hodnocení žáků jsou a pokynem pro pedagogické pracovníky a určují pravidla hodnocení žáků Základní školy, Starodubečská 413, Praha 10 - Dubeč. Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáka musí být jednoznačné, srovnatelné s předem stanovenými kritérii, věcné, srozumitelné a všestranné. Pro klasifikaci platí obecná zásada, že vždy hodnotíme to, co žák zná a ne to, co nezná. Při hodnocení, průběžné i celkové klasifikaci uplatňuje pedagogický pracovník (dále jen učitel) přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi. Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštěm žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech vzhledem k určité indispozici (dlouhodobá nemoc, změny v rodinných poměrech apod.); dále je potřeba při klasifikaci zohlednit případné specifické poruchy učení a výsledky vyšetření PPP a dalších speciálních zařízení v návaznosti na integraci. Učitel je povinen prokazatelným způsobem (zápis do ŽK, písemné oznámení, osobní pohovor apod.) oznámit zákonnému zástupci žáka veškeré problémy v prospěchu a chování ve chvíli, kdy se tyto problémy objeví. Třídní učitel odpovídá za to, že veškeré údaje o klasifikaci, o hodnocení chování a o výchovných opatřeních se zapisují do povinné dokumentace. Klasifikace pro předměty s jedno nebo dvouhodinovou týdenní dotací bude vycházet z minimálně čtyř dílčích známek za pololetí, z nichž minimálně jedna bude z ústního zkoušení.

Článek II.

STUPNĚ A ZÁSADY HODNOCENÍ PROSPĚCHU A CHOVÁNÍ

1. Prospěch

Prospěch žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech (předměty povinné, povinně volitelné a volitelné) je klasifikován těmito stupni:

- "1"- výborný
- "2" - chvalitebný
- "3" - dobrý
- "4" - dostatečný
- "5" - nedostatečný

2. Chování

Chování žáka je klasifikováno těmito stupni:

- "1" - velmi dobré
- "2" - uspokojivé
- "3" - neuspokojivé

Známka z chování je vždy uzavřena k příslušnému pololetí.

Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených zákonem č. 561/2004 Sb.

3. Výchovná opatření

Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Výchovná opatření může udělit nebo uložit ředitel školy nebo třídní učitel.

Žákovi, který vykazuje kázeňské problémy závažným porušováním Školního řádu, lze udělit

výchovná opatření k posílení kázně:

"NTU" - napomenutí třídního učitele

"DTU" - důtka třídního učitele

"DRŠ" - důtka ředitele školy

Pokud se jedná o závažný přestupek proti ustanovení Školního řádu, nemusí učitel dodržet postupnou škálu kázeňských opatření. U prokázaného záškoláctví je nutné žáka bezprostředně postihnout a ihned prokazatelným způsobem vyznamenej zákonného zástupce žáka. V rámci prevence a ochrany před sociálně patologickými jevy škola též postupuje dle platných předpisů a směrnic a učiní další nezbytná opatření včetně zaslání hlášení příslušným úřadům.

4. Celkové hodnocení žáka

Celkové hodnocení žáka se vyjadřuje stupni: prospěl/-a/ s vyznamenáním; prospěl/-a/; neprospěl/-a/

Žák je hodnocen stupněm:

- **prospěl/-a/ s vyznamenáním** = není-li v žádném povinném předmětu hodnocen při celkové klasifikaci stupněm horším než chvalitebným, průměr z povinných předmětů nemá horší než 1,50 a jeho chování je velmi dobré, v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace postupuje škola podle pravidel hodnocení žáků podle § 14 odst. 1 písm. e) Vyhlášky MŠMT 48/2005 Sb.;

- **prospěl/-a/** = není-li v žádném povinném předmětu hodnocen při celkové klasifikaci stupněm nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením;

- **neprospěl/-a/** = je-li v některém povinném předmětu hodnocen při celkové klasifikaci stupněm nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením.

Při hodnocení žáků, kteří nejsou státními občany České republiky a plní v České republice povinnou školní docházku, se dosažená úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou souvislost podle odstavce 2 a 4, která ovlivňuje výkon žáka. Při hodnocení těchto žáků ze vzdělávacího obsahu vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura určeného Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání se na konci tří po sobě jdoucích pololetí po zahájení docházky do školy v České republice vždy považuje dosažená úroveň znalosti českého jazyka za závažnou souvislost podle odstavce b) a d), která ovlivňuje výkon žáka.

Výsledky práce v zájmových útvarech organizovaných školou se hodnotí těmito stupni:

- pracoval/a úspěšně

- pracoval/a

5. Získávání podkladů pro hodnocení

a) Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:

- soustavným diagnostickým pozorováním žáka

- soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování

- různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové)

- kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami

- analýzou výsledků činnosti žáka

- konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby i s pracovníky pedagogicko-psychologických poraden a zdravotnických služeb

- rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka

b) Žák musí být z příslušného vyučovacího předmětu vyzkoušen několikrát za každé čtvrtletí.

c) Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů či výtvorů. Při ústním zkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky písemných zkoušek a prací a praktických činností oznamuje v nejbližším možném termínu.

d) Termíny kontrolních písemných prací, zejména čtvrtletních, prokonzultuje učitel s třídním učitelem (případně učiní dopředu záznam do třídní knihy), aby se nadměrně práce z více předmětů nekumulovaly do určitého období.

e) Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o klasifikaci žáka.

f) Všechny známky jsou zapisovány do žákovské knížky. V případě, že žák "chronicky" zapomíná žákovskou knížku, aby se vyhnul zápisu známek, poznámek o chování či jiných sdělení, třídní učitel nebo příslušný vyučující tuto skutečnost oznámí jinou prokazatelnou formou zákonnému zástupci.

g) Pokud je žák dlouhodobě nemocen (více než 14 dní), učitel individuálně žákovi rozvrhne

doplnění učiva a zpětně toto doplnění zkontroluje.

Článek III.

KLASIFIKACE ŽÁKA

1. Žáci jsou klasifikováni ve všech vyučovacích předmětech uvedených v učebním plánu příslušného ročníku.
2. Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušný předmět. Zákonní zástupci žáků a žáků s vývojovou poruchou diagnostikovanou odborným pracovištěm mohou požádat o slovní hodnocení / viz čl. VIII. /.
3. Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období (může být jedním z vodítek). Při klasifikaci se zohlední také přístup žáka, inteligenční schopnosti, schopnost samostatné práce, píle a snaha.
4. Při určování klasifikačního stupně posuzuje učitel výsledky práce objektivně, nesmí podléhat žádnému vlivu subjektivnímu ani vnějšímu. Hodnotíme to, co žák zná. Smyslem hodnocení není žáka "nachytat" na tom, co neumí.
5. Ředitel školy určí způsob, jakým budou třídní učitelé a vedení školy informováni o stavu klasifikace ve třídách. Pro čtvrtletní klasifikaci jsou známky vyučujícími zapisovány do přehledů známek.
6. Případné problémy a zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednávají v pedagogických radách.
7. Na konci pololetního klasifikačního období, v termínu, který určí ředitel školy, zapíše třídní učitelé výsledky celkové klasifikace do katalogových listů a připraví případné návrhy na opravné zkoušky či termíny odložené klasifikace.
8. Kritéria pro klasifikaci žáků tvoří přílohu klasifikačního řádu.

Článek IV.

CELKOVÉ HODNOCENÍ ŽÁKA, OPAKOVÁNÍ ROČNÍKU, SPLNĚNÍ POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZKY

1. Celkový prospěch žáka zahrnuje výsledky klasifikace z povinných předmětů, povinně volitelných předmětů a chování, nezahrnuje klasifikaci nepovinných předmětů a zájmových útvarů. Stupeň celkového prospěchu se uvádí na vysvědčení.
2. Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ve všech povinných předmětech s výjimkou předmětů výchovného zaměření a předmětů, z nichž byl uvolněn.
3. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.
4. Nelze-li žáka pro závažné objektivní příčiny klasifikovat na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho klasifikaci náhradní termín a to tak, aby klasifikace žáka mohla být provedena nejpozději do dvou měsíců po ukončení pololetí. Není-li možná klasifikace ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí neklasifikuje.
5. Nelze-li žáka pro závažné objektivní příčiny klasifikovat na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho klasifikaci náhradní termín a to tak, aby klasifikace žáka mohla být provedena nejpozději do 30. září příslušného roku. Do té doby žák navštěvuje podmíněně vyšší ročník, popřípadě znovu opakuje 9. ročník. Žák, který nemohl být klasifikován v náhradním termínu, nebo byl klasifikován nedostatečně, opakuje ročník.
6. Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti klasifikace v jednotlivých předmětech na konci prvního nebo druhého pololetí, může do tří pracovních dnů ode dne, kdy byl s touto skutečností seznámen, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení. Je-li vyučujícím daného předmětu ředitel školy, může zákonný zástupce žáka požádat o komisionální přezkoušení příslušný odbor školství MHMP.
7. Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí o žákovi, který na daném stupni již jednou

ročník opakoval; tomuto žákovi může ředitel školy na žádost zákonného zástupce povolit opakování ročníku pouze z vážných zdravotních důvodů.

8. Ředitel školy může povolit žákovi, který splnil povinnou školní docházku a na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit na žádost zákonného zástupce opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti.

Článek V.

VÝSTUPNÍ HODNOCENÍ

1. Hlavním obsahem výstupního hodnocení je vyjádření o dosažené výstupní úrovni vzdělání.
2. Dále výstupní hodnocení obsahuje vyjádření o:
 - a) schopnostech žáka a jeho nadání
 - b) předpokladech pro další vzdělávání nebo uplatnění žáka
 - c) chování žáka v průběhu povinné školní docházky
 - d) dalších významných skutečnostech ve vzdělávání žáka
3. Výstupní hodnocení vydá škola žákovi na konci prvního pololetí školního roku, v němž splní povinnou školní docházku. Výstupní hodnocení vydá škola žákovi na konci prvního pololetí také v pátém a sedmém ročníku, jestliže se hlásí ke vzdělávání na střední škole. V případě podání přihlášky do oboru vzdělávání, kde je součástí přijímacích zkoušek talentová zkouška, je žákovi vydáno výstupní hodnocení do 15. listopadu.

Článek VI.

KOMISIONÁLNÍ A OPRAVNÉ ZKOUŠKY

1. Žáci devátých ročníků a žáci, kteří na daném stupni dosud neopakovali ročník, kteří na konci druhého pololetí neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření, konají opravné zkoušky. Opravné zkoušky jsou komisionální.
2. Komisi pro přezkoušení žáka jmenuje ředitel školy, eventuálně odbor školství MHMP. Komise je tříčlenná, tvoří ji předseda, zkoušející učitel, jímž je zpravidla vyučující daného předmětu a přísedící. Klasifikační stupeň určí komise většinou hlasů. O komisionální zkoušce se pořizuje protokol. Komise žáka přezkouší neprodleně, nejpozději do 14 dnů. Výsledek přezkoušení oznámí ředitel školy prokazatelným způsobem zákonnému zástupci žáka.
3. Žák může v jednom dni konat opravnou zkoušku pouze z jednoho předmětu.
4. Žák koná opravné zkoušky nejpozději do konce příslušného školního roku. Termín stanoví ředitel školy. Nemůže-li se žák dostavit ze závažných důvodů, umožní ředitel školy vykonání opravných zkoušek v náhradním termínu nejpozději do 15. září příslušného roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku, popřípadě znovu do devátého.
5. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se nedostavil k opravné zkoušce ve stanoveném termínu, neprospěl.

Článek VII.

KLASIFIKACE ŽÁKŮ PŘI PLNĚNÍ POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZKY V ZAHRANIČÍ

1. Žák, který plní povinnou školní docházku v zahraničí, koná zkoušku ve spádové škole:
 - a) ve všech ročnících ze vzdělávacího obsahu oboru Český jazyk a literatura
 - b) v posledních dvou ročnících prvního stupně ze vzdělávacího obsahu oboru vlastivědné povahy vztahujícího se k České republice
 - c) na druhém stupni ze vzdělávacího obsahu oboru Dějepis a Zeměpis vztahujícího se k ČR
2. Zkoušku lze konat za období nejméně jednoho pololetí školního roku, nejdéle však za období dvou školních roků.
3. Zkouška je komisionální a je organizována podle ustanovení čl. VI.
4. Termín zkoušky určí ředitel školy po dohodě se zákonným zástupcem nejpozději do dvou měsíců po skončení období, za které se zkouška koná. Není-li možno žáka přezkoušet ze závažných důvodů, stanoví ředitel školy náhradní termín, nejpozději do čtyř měsíců po skončení období, za které se zkouška koná.
5. Po vykonání zkoušky vydá škola žákovi vysvědčení. Na vysvědčení žák není hodnocen

z chování. Na vysvědčení se uvede text: "Žák(-yně) plní povinnou školní docházku podle § 38 školského zákona".

Článek VIII.

KLASIFIKACE ŽÁKŮ a ŽÁKŮ SE SPECIFICKÝMI VÝVOJOVÝMI PORUCHAMI (dyslexie, dysortografie, dysgrafie, dyskalkulie, dyslalie)

U žáků s vývojovou poruchou klade učitel důraz na ten druh projevu žáka (pisemný nebo ústní), ve kterém má předpoklady podat lepší výkon. Při klasifikaci nevychází učitel z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl. To ale neznamená, že žák s vývojovou poruchou nesmí psát písemné práce nebo být ústně zkoušen. Zákonní zástupci žáků a žáků s vývojovou poruchou diagnostikovanou odborným pracovištěm mohou požádat o slovní hodnocení. Na slovním hodnocení se dohodnou s třídním učitelem, který tuto skutečnost přeneše i na ostatní příslušné vyučující.

Použití slovního hodnocení není pouhé mechanické převádění číselného klasifikačního stupně do složitější slovní podoby. Smyslem hodnocení je objektivně posoudit jednotlivé složky školního výkonu žáka.

Při slovním hodnocení se uvádí:

- a) zvládnutí učiva předepsaného vzdělávacím programem
 - ovládá bezpečně
 - ovládá
 - podstatně ovládá
 - ovládá se značnými mezerami
 - neovládá
- b) úroveň myšlení
 - pohotové, bystré, dobře chápe souvislosti
 - uvažuje celkem samostatně
 - menší samostatnost myšlení
 - nesamostatné myšlení
 - odpovídá nesprávně i na návodní otázky
- c) úroveň vyjadřování
 - výstižné, poměrně přesné
 - celkem výstižné
 - nedostatečně přesné
 - vyjadřuje se s obtížemi
 - nesprávně i na návodní otázky
- d) úroveň aplikace vědomostí
 - spolehlivě, uvědoměle užívá vědomostí a dovedností
 - dovede používat vědomostí a dovedností, dopouští se drobných chyb
 - s pomocí učitele řeší úkoly, překonává obtíže a odstraňuje chyby, jichž se dopouští
 - dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává
 - praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí učitele
- e) píle a zájem o učení
 - aktivní, učí se svědomitě a se zájmem
 - učí se svědomitě
 - k učení a práci nepotřebuje mnoho podnětů
 - malý zájem o učení, potřebuje stále podněty
 - pomoc a pobízení k učení jsou neúčinné

Článek IX.

PLATNOST KLASIFIKAČNÍHO ŘÁDU

Klasifikační řád byl schválen pedagogickou radou ZŠ Dubeč dne 13.dubna 2010 a nabývá účinnosti dne 1. září 2010.

Mgr. Martin Petrtyl

Dodatek ke Školnímu řádu Základní školy, Starodubečská 413, Praha 10 -
Dubeč:

VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ

I. Pochvaly

Žák může během školního roku obdržet od jednotlivých vyučujících pochvaly, které se zapisují do žákovských knížek. Pochvala se uděluje za příkladné chování, mimořádnou aktivitu, obětavost, reprezentaci školy,... . **Za mimořádný čin (mimořádný výkon nebo úspěch) bude ředitelská pochvala udělena okamžitě.**

II. Sankce za přestupky proti Školnímu řádu ZŠ Dubeč

1. **Šikana, krádež, podvody (dle posouzení vyučujícího), poškozování dobrého jména školy (požívání alkoholu, kouření, užití návykové látky, distribuce návykové látky, nevhodné chování na veřejnosti při školních akcích), příp. jiná závažná provinění**

- Žákovi bude okamžitě udělena ředitelská důtka; pokud nedojde k nápravě, bude mu v pololetí snižen stupeň z chování.

2. **Úmyslné poškození školního majetku**

- Žákovi bude okamžitě udělena ředitelská důtka; pokud nedojde k nápravě, bude mu v pololetí snižen stupeň z chování. Žák je povinen uvést poškozenou věc do původního stavu (formu náhrady lze individuálně dohodnout s vedením školy).

3. **Opakované nevhodné chování a drzost vůči pedagogickým i nepedagogickým zaměstnancům školy a neuposlechnutí jejich pokynů**

- Žákovi bude udělena důtka třídního učitele, o přestupku se rodiče dozvědí zápisem v žákovské knížce. Pokud se chování žáka nezlepší, bude mu udělena ředitelská důtka, dále pak v pololetí snižený stupeň z chování.

4. **Nevhodné chování a vyrušování při hodině a školních akcích (včetně LVVZ, exkurzí, výletů, sportovní reprezentace apod.)**

- Prohřeší-li se žák ve čtvrtletí třikrát (zápisy v žákovské knížce), bude mu uděleno napomenutí třídního učitele. Následovně po třech dalších prohřeších bude udělena třídní důtka a rodiče budou pozváni do školy k projednání této situace. Pokud ani poté nedojde k nápravě, dojde k udělení ředitelské důtky, popřípadě k sníženému stupni z chování.

5. **Nevhodné chování o přestávce (nepřiměřené hlučné projevy, nebezpečné hry vedoucí k úrazu, vyklánění z oken, nevhodné chování u počítačů ve druhém patře, ignorování pokynů**

dozorujícího učitele, manipulace s pomůckami, žaluziemi, vyklánění se z oken, **intimní projevy**,...)

- Prohřeší-li se žák ve čtvrtletí **třikrát** (zázpisy v žákovské knížce), bude mu uděleno **napomenutí třídního učitele**. Následně po dalších třech prohřešcích bude udělena **třídní důtka a rodiče budou pozváni do školy k projednání této situace**. V tomto případě může učitel udělit i **alternativní tresty**.

6. Pozdní příchody na hodinu, nepřípravenost, opakované zapomínání, nepořádnost, nedostatečná domácí příprava, neplnění úkolů, opisování úkolů, špatný poměr k práci

- Prohřeší-li se žák ve čtvrtletí **sedmrát** (zázpisy v žákovské knížce), bude mu uděleno **napomenutí třídního učitele**. Následně po dalších sedmi prohřešcích bude udělena **třídní důtka a rodiče budou pozváni do školy k projednání této situace**. Pokud ani poté nedojde k nápravě, dojde k udělení **ředitelské důtky**, popřípadě k **sníženému stupni z chování**.

Poznámka: Prohřešky z bodů č. 4, 5 a 6 se sčítají.

7. Vulgární vyjadřování

- Bude-li se žák vyjadřovat **vulgárně**, řeší tuto záležitost vyučující **individuálně alternativními výchovnými opatřeními**. Rodiče **dotyčného jsou informováni zápisem do žákovské knížky**. Pokud se jeho chování **nezlepší**, bude mu udělena **třídní důtka**, následně **ředitelská důtka**, dále pak v pololetí **snížený stupeň z chování**.

8. Nepřezouvání, nedodržování pořádku (třídy, chodby, šatny, tělocvična, WC, jídelna)

- **Znečistí-li žák některé z prostředí ve škole**, je **povinen svůj nepořádek uklidit** (i v době svého volna po vyučování). Při opakovaném přestupku dojde k udělení **třídní důtky**, následně **ředitelské důtky**, popřípadě v pololetí k **sníženému stupni z chování**.

9. Mobilní telefony

- **Poruší-li žák školní řád v tomto bodě**, bude mu přístroj **odebrán, uschován a předám po vyučování**. Při opakovaném přestupku bude žákovi udělena **třídní důtka za soustavné porušování školního řádu**.

10. Neomluvená absence (rodič je povinen omlouvat své dítě do dvou dnů)

- **1 - 6 neomluvených hodin - učitel kontaktuje rodiče a žákovi bude uděleno napomenutí třídního učitele**
- **7 - 12 hodin - žákovi bude udělena třídní důtka**
- **13-18 neomluvených hodin - situaci řeší s rodiči výchovná komise, v příslušném pololetí bude žákovi snížen stupeň z chování**
- **nad 18 neomluvených hodin - žákovi bude v pololetí udělen 3. stupeň z chování**

V případě **sporných absencí** budou rodiče **pozváni do školy k vyřešení situace osobním jednáním**.

*Výchovná opatření byla projednána a schválena pedagogickou radou ZŠ Dubeč 13. dubna 2010.
Platnosti nabývá dnem 1. 9. 2010.*

